



Муниципальное бюджетное учреждение
«Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения»

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол от 10.04.2019 г. № 1/19

Приложение к приказу

от 17.04.2019 г. № 65

Директор  С.Н. Абросимова



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
в муниципальное бюджетное учреждение
«Киришский центр методического и психолого-
педагогического сопровождения»**

Кириши
2019

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ в МБУ «Киришский центр МППС»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема устанавливают порядок приёма в муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» (далее – Центр) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы).
- 1.2. Правила приема на обучение разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от «15» августа 2013 г. №706, , примерной формой договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» октября 2013 года № 1185, Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. № 196, Уставом Центра.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения реализации прав граждан на освоение образовательных программ, реализуемых в Центре.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено образовательной программой.
- 2.2. Не позднее 10 календарных дней до начала нового учебного года на информационном стенде и на официальном сайте Центра размещается следующая информация:
 - 2.2.1. информация о приеме поступающих;
 - 2.2.2. копия Устава Центра;
 - 2.2.3. копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - 2.2.4. настоящие Правила;
 - 2.2.5. перечень образовательных программ, на которые осуществляется приём;
 - 2.2.6. информация о количестве вакантных мест по каждой образовательной программе;
 - 2.2.7. перечень необходимых документов для зачисления;
 - 2.2.8. телефон для устных обращений по вопросам приёма;
 - 2.2.9. иная информацию о приёме в случае необходимости.

- 2.3. Обязанности по организации приёма документов несёт методист Центра.
- 2.4. Формирование учебных групп осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения образовательной программы.
- 2.5. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.
- 2.6. Возраст граждан, принимаемых на обучение по образовательным программам, регламентируется этими образовательными программами.
- 2.7. К освоению образовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 2.8. При приеме в Центр на образовательные программы не предусматривается проведение индивидуального отбора детей.
- 2.9. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 2.10. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по образовательной программе должны предоставить заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении, содержащие информацию о создании необходимых специальных условий обучения по данной образовательной программе.
- 2.11. Инвалиды при поступлении на обучение по образовательной программе должны представить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендациями об обучении, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий.

3. Порядок зачисления

- 3.1. Прием в Центр граждан, не достигших возраста 14 лет, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, согласно установленной в Центре форме, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) для установления полномочий законного представителя (Приложение 1).
- 3.2. Прием в Центр граждан, достигших возраста 14 лет, осуществляется по личному письменному заявлению (Приложение 2).
- 3.3. При приеме на обучение методист знакомит поступающих и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательный процесс, правами и обязанностями

обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью. Подписью фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»).

3.4. Обучение осуществляется на основе договора ^{договора} ~~об образовании на обучение~~ (далее – договор) (Приложение 3), договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого между Центром и:

3.4.1. родителем (законным представителем) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет (Приложение 4);

3.4.2. гражданином, достигшим возраста 14 лет (Приложение 5);

3.5. Договор определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.7. На основании заявления и договора лица, поступающего на обучение, или его родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, и не позднее 7 рабочих дней издается распорядительный акт Центра о приеме на обучение.

3.8. Гражданин считается принятым в Центр с момента издания директором приказа о приеме лица на обучение.

3.9. Центр вправе отказать в приеме в следующих случаях:

3.9.1. возраст не соответствует пункту 2.6 настоящих Правил;

3.9.2. по медицинским показаниям;

3.9.3. при отсутствии вакантных мест.

Директору МБУ
«Киришский центр МППС»
С.Н. Абросимовой

от _____

(фамилия, имя, отчество родителей
(законных представителей) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять дочь (сына) _____

(фамилия, имя отчество ребенка полностью)

На обучение в учебную группу по образовательной
программе _____
дополнительная общеразвивающая программа

Срок обучения: с « _____ » 20__ г по « _____ » 20__ г.

Мать: _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Домашний адрес: _____

Контактный телефон: _____

Образовательное учреждение: _____
(школа/дошкольное учреждение, класс/группа)

Ознакомлен: с Уставом МБУ «Киришский центр МППС», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательный процесс, Правами и обязанностями обучающихся, учебным планом и графиком образовательной программы. **Согласен** на обработку персональных данных в целях осуществления образовательного процесса.

В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ « О персональных данных», даю согласие муниципальному бюджетному учреждению «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» на обработку моих персональных данных в целях организации образовательного процесса.

_____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Директору МБУ
«Киришский центр МППС»
С.Н. Абросимовой

от _____

(фамилия, имя, отчество поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение в учебную группу по образовательной программе _____
дополнительная общеразвивающая программа

Срок обучения : с «_____» 20__ г по «_____» 20__ г.

О себе сообщаю следующее:

Фамилия, имя, отчество полностью, число, месяц, год рождения _____

Домашний адрес: _____

Контактный телефон: _____

Место учёбы _____

Ознакомлен: с Уставом МБУ «Киришский центр МППС», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими образовательный процесс, Правами и обязанностями обучающихся, учебным планом и графиком образовательной программы.

В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ « О персональных данных», даю согласие муниципальному бюджетному учреждению «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» на обработку моих персональных данных в целях организации образовательного процесса.

_____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

ДОГОВОР
об образовании на обучение

г. Кириши

« _____ » 20__ года

Родитель (законный представитель) _____

именуемый в дальнейшем - Родитель, действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребёнка _____, именуемого в дальнейшем - Ребёнок, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения» в лице директора Абросимовой Светланы Николаевны, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем – Центр, вместе именуемые - стороны, а каждый по отдельности – сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Основные положения

1.1. По настоящему договору Центр берет на себя обязательство по оказанию услуг согласно приложению №1 настоящего договора, а Родитель даёт согласие на оказание Центром услуг согласно приложению №1 настоящего договора в отношении Ребёнка.

1.2. Приложение № 1 настоящего договора является его неотъемлемой частью.

1.3. Услуга в соответствии с п. 1 настоящего договора оказываются по адресу: **187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября**, в помещении Муниципального бюджетного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения», кабинет № 7.

1.4. По настоящему договору Родитель знакомится с уставом Центра, иными его локальными нормативными актами на сайте: <http://mpps.kiredu.ru/> или в приёмной Центра по адресу: Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1.

1.5. По настоящему договору Родитель даёт согласие Центру на сбор, обработку как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения доступа Родителя к персональным данным ребенка), уничтожение сведений (только в целях деятельности Центра по оказанию услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора), составляющих следующие персональные данные

Ребёнка:

- Фамилия, имя, отчество
- Название образовательной организации, в которой обучается Ребенок
- Группа детского сада
- Результаты обследований, которые проводит Центр в рамках оказания услуг согласно п. 1 настоящего договора

Родителя:

- Фамилия, имя, отчество
- Адрес регистрации места жительства
- Номер контактного телефона

Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, Родитель не дает. Она может быть возможна только с особого письменного согласия Родителя в каждом отдельном случае. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению Родителя.

1.6. По настоящему договору Родитель даёт согласие на проведение специалистами Центра психологических, психолого-педагогических, логопедических обследований Ребёнка в рамках оказания Центром услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.

1.7. Ответственным лицом со стороны Центра за обеспечение выполнения качественных и объёмных показателей при оказании услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора является начальник отдела психолого-педагогического сопровождения и логопедической помощи Мазуренко Наталья Николаевна (контактный телефон: 89218977110).

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Центра:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.
- 2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод Ребенка.
- 2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство Ребенка.
- 2.1.4. Оказывать услуги п. 1 настоящего договора в помещениях, оснащенных и оборудованных в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.
- 2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с

учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья Ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.2. Обязанности Родителя

2.2.1. Своевременно сообщать Центру о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая информацию о состоянии здоровья и психофизического развития ребенка, адреса проживания, контактных телефонов.

2.2.2. Обеспечивать посещение Ребенком занятий согласно расписанию.

2.2.3. Соблюдать рекомендации педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением; регулярно, своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Ребенком на занятиях.

2.2.4. Бережно относиться к имуществу Центра, в случае причинения ущерба возмещать его. Пользоваться необходимым оборудованием Центра только с разрешения сотрудников Центра.

2.2.5. Соблюдать требования устава Центра, иных локальных нормативных актов Центра, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к сотрудникам Центра, другим обучающимся (детям), не посягать на их честь и достоинство.

2.2.6. Заранее извещать специалистов Центра, осуществляющих услуги согласно приложению 1 настоящего договора, об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

2.2.7. Оказывать содействие специалистам Центра в вопросах соблюдения ребёнком дисциплины во время занятий, режима занятий.

2.2.8. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

3. Права Центра, Родителя, Ребенка

3.1. Центр имеет право на:

3.1.1. Осуществление деятельности по оказанию услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.

3.1.2. Свободу от вмешательства в профессиональную деятельность, не противоречащую требованиям законодательства Российской Федерации.

3.1.3. Свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов оказания услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.

3.1.4. Творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов осуществления деятельности при оказании услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.

3.1.5. Выбор учебных пособий, материалов, при необходимости учебников, и иных средств для осуществления своей деятельности при оказании услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора, не вступая при этом в противоречие с требованиями законодательства об образовании в Российской Федерации.

3.1.6. Не допускать к занятиям Ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний.

3.1.7. Размещать персональные данные о Ребенке в электронной базе данных Центра с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность.

3.1.8. Осуществлять фото и видеосъемку во время оказания услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора с целью создания фотоархива, медиатеки и видеотеки; использовать полученные фото и видеоматериалы для трансляции деятельности Центра.

3.2. Родитель имеет право на:

3.2.1. Требование предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

3.2.2. Знакомство с уставом Центра, иными его локальными нормативными актами.

3.2.3. Знакомство с содержанием деятельности Центра, используемыми им формами, методами технологиями при оказании услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора, а также с результатами динамики развития Ребёнка.

3.2.4. Получение информации о результатах проведенных обследований Ребёнка.

3.2.5. Получать информацию о поведении Ребёнка во время занятий, об отношении Ребенка к занятиям.

3.2.6. Посещать занятия по согласованию с специалистом Центра и ответственным лицом Центра, указанного в п. 1.7. настоящего договора.

3.2.7. Соблюдение специалистами Центра прав Ребёнка, определённых международным правом, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, действующими на территории Ленинградской области, Киришского муниципального района, локальными нормативными актами Центра.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Родитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, уведомив Центр письменно в срок не позднее, чем за 30 дней до дня расторжения.

4.3. Настоящий договор расторгается по следующим основаниям:

4.3.1. Личное письменное заявления Родителя на имя директора Центра о расторжении настоящего договора.

4.3.2. Исполнение обязательств по оказанию услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора или окончание срока действия настоящего договора.

4.3.3. За неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения со стороны родителей (законных представителей) Ребёнка Устава Центра и (или) прав специалистов Центра, в том числе за оскорбления специалистов Центра, и (или) пропусков Ребёнком занятий по неуважительной причине.

4.4. Расторжение настоящего договора не оформляется соглашением о расторжении договора.

4.5. Расторжение договора наступает автоматически:

4.5.1. По основанию согласно п. 4.3.1 со дня, следующего за днём, который датирован в заявлении родителя;

4.5.2. По основанию согласно п. 4.3.2 со дня, следующего за последним днём оказания услуг или днём окончания срока настоящего договора (при окончании оказания услуг до окончания срока действия договора Центр информирует Родителя о дате окончания оказания услуг);

4.5.3. На основании согласно п. 4.3.2 и п. 4.3.3 со дня, указанного в приказе Центра о прекращении оказания услуг в отношении Ребёнка (Центр информирует родителя о дате окончания оказания услуг при наступлении оснований для прекращения оказания услуг до окончания срока действия настоящего договора. Если окончание оказания услуг наступает в связи с окончанием срока действия договора, то Центр не информирует об этом родителя ввиду очевидности прекращения оказания Центром услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора).

4.6. В случае заболевания Ребёнка, лечения Ребёнка, карантина, отсутствия ребёнка на занятиях в связи с отпуском и/или временного отсутствия родителей, законных представителей, лиц их заменяющих (командировка, заболевание и др.) расторжение настоящего договора не производится в случае заблаговременного информирования родителями (законными представителями) Центра об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему договору.

4.7. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему договору в случае причинения родителями (законными представителями) Ребёнка и(или) Ребенком материального ущерба Центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба.

4.8. В случае причинения материального ущерба, расторжение настоящего договора по любому основанию не влечет отказа Центра от права на возмещения причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с _____ 20__ года и действует до _____ 20__ года.

5.2. При исполнении обязательств по оказанию услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора до _____ 20__ года договор считается расторгнутым и прекращает своё действие со дня, следующего за последним днём оказания услуг.

5.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложения или дополнительного соглашения к нему и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7. Адреса и реквизиты сторон

Родитель

(Фамилия, имя, отчество, полностью)

Адрес места жительства (по прописке): _____

Контактный телефон: _____

Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение
«Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения»,
187110, Ленинградская область, Киришский район, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1,
тел/факс: 8-813-68-587-12.
Электронный адрес: kir.center.mpps@mail.ru
Официальный сайт: <http://mpps.kiredu.ru>
ИНН 4727001614 КПП 472701001 ОКПО 25838804 ОГРН 1144727000318

Директор _____ /С.Н.Абросимова/
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к договору об образовании на обучение
от «__» ____ 20 ____ года

г. Кириши

«__» ____ 20 ____ года

Родитель (законный представитель) _____

_____,
именуемый в дальнейшем - Родитель, действующий от своего имени и в интересах
несовершеннолетнего ребёнка _____,

именуемого в дальнейшем - Ребёнок, с одной стороны, и муниципальное бюджетное
**учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического
сопровождения»** в лице директора **Светланы Николаевны Абросимовой**, действующего на
основании устава, вместе именуемые - стороны, а каждый по отдельности - сторона, в
соответствии с настоящим договором определили следующие услуги:

- 1. Обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе социально-педагогической направленности «Ступенька к школе» .**

Родитель

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Киришский центр методического и
психолого-педагогического
сопровождения»**

Подпись

_____/_____/_____
(расшифровка подписи)

Директор

_____/С.Н.Абросимова/
(подпись)

«__» _____ 20 ____ г.

«__» _____ 20 ____ г.
М.П.

**ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг**

г. Кириши

« _____ » _____ 20__ год

Муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр МППС», именуемое в дальнейшем «Учреждение», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47П01 №0002168 (рег. № 103-17) от 05.10.2017 г., по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1, в лице директора Абросимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителей (законного представителя) ребенка, телефон)

проживающего по адресу: _____

(индекс, город/деревня, улица, корпус, дом, квартира)

в дальнейшем «Заказчик», представляющий интересы _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, место жительства, телефон)

в дальнейшем «Обучающийся» заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы)

(форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, вида и (или) направленности)

(дни недели, время занятий)

(далее - образовательная программа) в соответствии с образовательной программой Исполнителя.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. МБУ «Киришский центр МППС» организует занятия по реализации образовательной программы, указанной в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Договора в помещении МБУ «Киришский центр МППС», расположенном по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1.
- 2.2. Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с расписанием занятий.
- 2.3. Прием детей на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения».
- 2.4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения».
- 2.5. Организация аттестации обучающихся.
 - 2.5.1. Аттестация обучающихся проводится с целью определения фактического уровня знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам учебного плана, контроля за реализацией общеразвивающих программ различной направленности, мониторинга качества образования.
 - 2.5.2. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию и окончившим обучение, выдается сертификат об обучении по форме, самостоятельно установленной МБУ «Киришский центр МППС».

3. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 3.1. Исполнитель вправе:
 - 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
 - 3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
 - 3.1.3. Изменять график предоставления дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью.
 - 3.1.4. Осуществлять контроль за своевременностью оплаты за предоставленные услуги.
 - 3.1.5. Не возмещать занятие, пропущенное по не уважительной причине.
 - 3.1.6. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

- 3.1.7. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.2. Обучающийся и (или) Заказчик также вправе:
- 3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 3.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 3.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 3.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Зачислить лицо, указанное в настоящем Договоре, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(указывается категория обучающегося)

- 4.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.
- 4.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 4.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).
- 4.1.6. Осуществлять контроль образовательного процесса в форме промежуточного тестирования, открытых мероприятий.
- 4.1.7. Результаты успеваемости Обучающегося доводить до Заказчика.
- 4.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 4.1.9. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 4.1.10. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. Заказчик обязан:

- 4.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 4.2.2. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 4.2.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 4.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.3. Обучающийся обязан:

- 4.3.1. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе.
- 4.3.2. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
- 4.3.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.
- 4.3.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 4.3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 4.3.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.
- 4.3.7. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

5. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, указанных в п. 1.1 раздела 1 настоящего Договора, за весь период обучения составляет _____ рублей _____ коп (_____).
- 5.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.3. Стоимость платных образовательных услуг, указанных в п. 1.1 раздела 1 настоящего Договора, за одно занятие составляет _____ рублей _____ коп (_____).
- 5.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ учебных недель в количестве _____ (_____) академических часов.
- 5.5. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора, в соответствии квитанцией, ежемесячно с учетом фактического количества занятий до 15 числа текущего месяца.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- 6.3.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 6.3.2. установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 6.3.3. невыполнение Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- 6.3.4. установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это Учреждение;
- 6.3.5. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 6.3.6. невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- 6.3.7. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
 - 6.4.1. по инициативе Заказчика;
 - 6.4.2. по инициативе Исполнителя;
 - 6.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - 7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - 7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухнедельный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - 7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
 - 7.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
 - 7.4.3. Расторгнуть Договор.
- 7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 8.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МБУ «Киришский центр МППС»
 187110, Ленинградская область, г. Кириши,
 пл. 60-летия Октября, 1
 тел. 8-81368-587-12
 Наименование плательщика:
 ИНН 4727001614 КПП 472701001
 сч. № 407 018 104 000 010 01104
 в Отделении Ленинградском г. Санкт-Петербург БИК 044106001,
 в УФК по Ленинградской области (Отдел 08, Комитет финансов
 Киришского муниципального района, МБУ "Киришский центр
 МППС", л.сч. № 20951203970)

Заказчик:
Родитель (законный представитель)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дом. адрес регистрации: _____

Дом. адрес фактически: _____

Телефон мобильный _____

Директор
 МП С.Н. Абросимова

_____/_____
 подпись / расшифровка

Второй экземпляр настоящего договора получен на руки: _____

дата

подпись

расшифровка

Ознакомлен с: Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706; Положением о платных дополнительных услугах и иной, приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения», утвержденным приказом от 10.06.2014 № 017; постановлениям администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 22.06.2016 № 1393 «О согласовании платы за услуги (работы) МБУ «Киришский центр МППС»

ЗАКАЗЧИК _____ / _____ /
Дата подпись расшифровка

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (опекаемого) в целях, связанных с исполнением настоящего Договора.

ЗАКАЗЧИК _____ / _____ /
Дата подпись расшифровка

Приложение к договору № _____
 об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам от «___» ___ 20__ г.

Фамилия, имя ЗАКАЗЧИКА _____

№ п/п	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Количество занятий/часов				Стоимость одного занятия	Стоимость услуги за 1 месяц**
		В неделю	Всего в месяц*	Всего по программе в год	Всего по программе		

* указано примерное количество занятий
 ** указана стоимость за занятий

МБУ «Киришский центр МППС»
 187110, Ленинградская область, г. Кириши,
 пл. 60-летия Октября, 1
 тел. 8-81368-587-12
 Наименование плательщика:
 ИНН 4727001614 КПП 472701001
 сч. № 407 018 104 000 010 01104
 в Отделении Ленинградском г. Санкт-Петербург БИК 044106001,
 в УФК по Ленинградской области (Отдел 08, Комитет финансов
 Киришского муниципального района, МБУ "Киришский центр
 МППС", л.сч. № 20951203970)

Заказчик:
Родитель (законный представитель)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дом. адрес регистрации: _____

Дом. адрес фактически: _____

Телефон мобильный _____

Директор
 МП

С.Н. Абросимова

_____ / _____ /
подпись расшифровка

ДОГОВОР №
об оказании платных образовательных услуг

г. Кириши

« ____ » _____ 20 __ год

Муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр МППС», именуемое в дальнейшем «Учреждение», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, серия 47П01 №0002168 (рег. № 103-17) от 05.10.2017 г., по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пл. 60-летия Октября, дом 1, в лице директора Абросимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество, телефон)

проживающего по адресу: _____

(индекс, город/деревня, улица, корпус, дом, квартира)

в дальнейшем «Заказчик»

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, телефон)

в дальнейшем «Обучающийся» заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, настоящий Договор о нижеследующем:

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы)

(форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, вид и (или) направленности)

(два недели, время занятий)

(далее - образовательная программа) в соответствии с образовательной программой Исполнителя.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. МБУ «Киришский центр МППС» организует занятия по реализации образовательной программы, указанной в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Договора в помещении МБУ «Киришский центр МППС», расположенном по адресу: 187110, Ленинградская область, г.Кириши, пл. 60-летия Октября, д.1.
- 4.2. Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с расписанием занятий.
- 4.3. Прием детей на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения».
- 4.4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципальное бюджетное учреждение «Киришский центр методического и психолого-педагогического сопровождения».
- 4.5. Организация аттестации обучающихся.
 - 4.5.1. Аттестация обучающихся проводится с целью определения фактического уровня знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам учебного плана, контроля за реализацией общеразвивающих программ различной направленности, мониторинга качества образования.
 - 4.5.2. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию и окончившим обучение, выдается сертификат об обучении по форме, самостоятельно установленной МБУ «Киришский центр МППС».

3. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 3.2. Исполнитель вправе:
 - 3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
 - 3.2.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
 - 3.2.3. Изменять график предоставления дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью.
 - 3.2.4. Осуществлять контроль за своевременностью оплаты за предоставленные услуги.
 - 3.2.5. Не возмещать занятие, пропущенное по не уважительной причине.
 - 3.2.6. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

- 3.1.7. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.2. Обучающийся и (или) Заказчик также вправе:
- 3.2.6. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 3.2.7. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3.2.8. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 3.2.9. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 3.2.10. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.2. Исполнитель обязан:

- 4.1.11. Зачислить лицо, указанное в настоящем Договоре, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(указывается категория обучающегося)

- 4.1.12. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 4.1.13. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.
- 4.1.14. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 4.1.15. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).
- 4.1.16. Осуществлять контроль образовательного процесса в форме промежуточного тестирования, открытых мероприятий.
- 4.1.17. Результаты успеваемости Обучающегося доводить до Заказчика.
- 4.1.18. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 4.1.19. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 4.1.20. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. Заказчик обязан:

- 4.2.5. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенном настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 4.2.6. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 4.2.7. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 4.2.8. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.3. Обучающийся обязан:

- 4.3.8. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе.
- 4.3.9. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:
- 4.3.10. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.
- 4.3.11. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 4.3.12. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 4.3.13. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.
- 4.3.14. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

5. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

- 5.6. Полная стоимость платных образовательных услуг, указанных в п. 1.1 раздела 1 настоящего Договора, за весь период обучения составляет _____ рублей _____ коп (_____).
- 5.7. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.8. Стоимость платных образовательных услуг, указанных в п. 1.1 раздела 1 настоящего Договора, за одно занятие составляет _____ рублей _____ коп (_____).
- 5.9. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ учебных недель в количестве _____ (_____) академических часов.
- 5.10. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора, в соответствии квитанцией, ежемесячно с учетом фактического количества занятий до 15 числа текущего месяца.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.4. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- 6.3.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 6.3.8. установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 6.3.9. невыполнение Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- 6.3.10. установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это Учреждение;
 - 6.3.11. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - 6.3.12. невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - 6.3.13. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.7. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- 6.4.4. по инициативе Заказчика;
 - 6.4.5. по инициативе Исполнителя;
 - 6.4.6. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 6.8. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 6.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 8.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - 8.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - 8.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухнедельный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 8.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - 8.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
 - 8.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
 - 8.4.3. Расторгнуть Договор.
- 8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.5. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 8.6. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 8.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.8. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МБУ «Киришский центр МППС»
 187110, Ленинградская область, г. Кириши,
 пл. 60-летия Октября, 1
 тел. 8-81368-587-12
 Наименование плательщика:
 ИНН 4727001614 КПП 472701001
 сч. № 407 018 104 000 010 01104
 в Отделении Ленинградском г. Санкт-Петербург БИК 044106001,
 в УФК по Ленинградской области (Отдел 08, Комитет финансов
 Киришского муниципального района, МБУ "Киришский центр
 МППС", л.сч. № 20951203970)

Заказчик:

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дом. адрес регистрации: _____

Дом. адрес фактически: _____

Телефон мобильный _____

Директор
 МП С.Н. Абросимова

 подпись / расшифровка

Второй экземпляр настоящего договора получен на руки: _____

дата

подпись

расшифровка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884076

Владелец Абросимова Светлана Николаевна

Действителен с 26.08.2024 по 26.08.2025